



**PERPUSTAKAAN TUN ABDUL RAZAK
BAHAGIAN SUMBER RUJUKAN UNIVERISTITI (BSRU)**

BORANG PENYERAHAN BAHAN HARTA INTELEK UiTM
UiTM's Intellectual Property Submission Form

Nama (Name) : _____

No. Telefon (Pejabat / Hp) : _____
Telephone No. (Office / handphone)

Fakulti/Pusat Akademik/Bahagian : _____
Faculty / Academic Centres / Department

E-mel (E-mail) : _____

Tarikh (Date) : _____

Pihak Fakulti / Pusat Akademik / Bahagian / Saya bersetuju bahawa dokumen dan tajuk yang disenaraikan untuk dimasukkan ke dalam Repositori Institusi UiTM.

The Faculty / Academic Centres / Department / I agree that the document and titles listed below to be placed in the UiTM Institutional Repository.

JENIS BAHAN (Sila nyatakan) : _____
Types of Material (Please specify) :

Types of Material:

*Article / Book / Theses / Bulletin / Seminar / Image /
Entrepreneurship / Student Project / Research Report /
Industrial Training / Annual Report / Manual / Oral History /
Exam Paper / Speech / Dataset / Audio / Video / Others*

MAKLUMAT BAHAN (*Information of Materials*):

Bil. No.	JUDUL BAHAN Title	HARDCOPY (v)	SOFTCOPY (v)
1.			
2.			

** Sila sediakan lampiran sekiranya ruangan yang disediakan tidak mencukupi (Please provide attachment if necessary)*

TUJUAN PENYERAHAN BAHAN (Sila tandakan v) :

Purpose (Please mark v) :

1. Bahan untuk dimuat naik ke dalam Repositori Institusi UiTM. Fakulti / Pusat Akademik / Bahagian / Saya perlu memastikan bahawa setiap dokumen telah dibuat semakan terlebih dahulu dan tidak mengandungi sebarang maklumat sulit sebelum diserahkan kepada pihak PTAR.

(Materials for uploading into the UiTM Institutional Repository (UiTM IR), the Faculty / Academic Centres / Department must ensure that each document has been reviewed in advance and does not contain any confidential information before being submitted to PTAR).

☐

2. Bahan boleh diakses secara teks penuh dan terbuka.
(Materials can be accessed in full text via open access).

☐

3. Bahan dipinjamkan sementara untuk tujuan pendigitalan dan akan dikembalikan semula kepada pemilik.
(Materials are on temporary loan for digitization and will be returned to the owner).

☐

Pemberitahuan: Jika Repositori Institusi UiTM menerima bukti pelanggaran hak cipta, bahan yang berkaitan akan dikeluarkan serta-merta.
(Notification: If UiTM Institutional Repository receives proof of copyright violation, the relevant item will be removed immediately).

PERAKUAN:

Declaration:

Saya / kami akan bertanggungjawab ke atas bahan yang diserahkan untuk pendigitalan dan muat naik ke dalam Repositori Institusi UiTM.
I / we will be responsible for the materials submitted for digitization and uploaded into UiTM Institutional Repository.

Tandatangan Pemohon

Applicant Signature

Tarikh (Date):

Tandatangan Ketua Jabatan / Bahagian

Head of Division / Department Signature

Tarikh (Date):

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (*For office use*)

DITERIMA OLEH / Received By :

TANDATANGAN / Signature :

TARIKH / Date :

DISAHKAN OLEH / Certified By :

TANDATANGAN / Signature :

TARIKH / Date :